



Введено в действие с 01.09.2025г.  
Приказ № 172-О от 29.08.2025 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ СОШ № 68 с углубленным изучением отдельных предметов**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам МАОУ СОШ № 68 углубленным изучением отдельных предметов (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим федеральным и региональным законодательством в сфере образования, в том числе федеральными образовательными программами, а также в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО, СОО).

**1.2.** Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МАОУ СОШ № 68 углубленным изучением отдельных предметов (далее – школа) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

**1.3.** Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

**1.4.** Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

**1.5.** Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП, в том числе адаптированной.

**1.6.** При выборе форм оценивания учитывается состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

**1.7.** Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

## 2. СТАРТОВАЯ ДИАГНОСТИКА

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования, или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

## 3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- 1) определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана образовательной программы;
- 2) коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- 3) проведения обучающимися самооценки, оценки их работы педагогическими работниками с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- 4) предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся образовательной организации, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, практикуме;
- экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом);
- мероприятий по оценке качества образования – всероссийских проверочных работ.

**3.6.** Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

**3.7.** Текущий контроль успеваемости в 2-ом и последующих классах осуществляется по системе оценивания от 2 до 5 баллов.

**3.8.** Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале ФГИС «Моя школа» в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы.

**3.9.** Входной контроль. С целью определения степени устойчивости знаний обучающихся за предыдущий год проводится входной контроль. Входной контроль является частью внутришкольного контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого ученика и класса в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

- 1) Формы, содержание учебного материала и используемые образовательные технологии входного контроля рассматриваются и принимаются на заседаниях школьных методических объединений.
- 2) Сроки проведения входного контроля: со второй недели начала учебного года, продолжительностью не более трех недель.
- 3) Продолжительность входного контроля: в 2-4 классах не должна превышать времени, отведенного на один урок; в 5-11 классах от одного до двух уроков.

**3.10.** В ходе текущего контроля успеваемости в первые две недели в начале учебного года неудовлетворительные отметки не выставляются (исключение составляют – стартовые диагностические работы, входной контроль).

**3.11.** В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение:

- более одного контрольного мероприятия в день для обучающихся 1–4 классов;
- более двух контрольных мероприятий в день для обучающихся 5–11 классов;
- проведение аттестационных работ в первый день после каникул;
- контрольные мероприятия по каждому учебному предмету в каждом классе не чаще 1 раза в 2,5 недели.

**3.12.** Сроки выставления отметок в электронный журнал ФГИС «Моя школа», зависят от вида, объема и степени сложности выполненной работы:

- отметка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется учителем в конце урока;
- отметка за выполненную письменную работу (диктант, контрольная работа, тест, самостоятельная работа, лабораторная работа, проверочная работа и т.п.) заносится в электронный журнал в течение 3-х дней;

- изложения и сочинения (2-8 класс), контрольная работа в формате ГИА (9-11 класс) до 5 рабочих дней;
- изложения и сочинения (9-11 класс) - до 7 рабочих дней;
- отметка обучающегося за триместр (полугодие) выставляется в день окончания триместра (полугодия).

**3.13.** Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по четырехбалльной системе, при этом:

- 1) отметка «2» выставляется в случае, когда обучающийся отказался от прохождения текущего контроля (в установленный педагогическим работником срок не сдал письменную работу, отказался от устного ответа, выступления на семинаре, выполнения лабораторной работы и пр.); по итогам текущего контроля зафиксирован уровень личных образовательных результатов обучающегося ниже, чем предусмотрено ФГОС и рабочей программой учебного предмета (дисциплины);
- 2) отметки «3», «4» и «5» выставляются в соответствии с критериями по соответствующим предметам учебного плана и каждому виду работы методическим объединением в соответствии с образовательной программой, рабочими программами учебных предметов (дисциплин).

**3.14.** Педагогический работник имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу во время консультации или на другом уроке (занятии), на котором присутствует обучающийся, с выставлением отметки текущего контроля. Отметка в этом случае должна быть выставлена в графу электронного журнала с фактической датой проведения работы, а не датой выполнения работы обучающимся.

**3.15.** За триместр (полугодие) у обучающихся текущих отметок в электронном журнале ФГИС «Моя школа» должно быть выставлено **не менее**:

**1) для 2-9 классов:**

- при изучении предмета в рамках 1 часа в неделю – четырех;
- при изучении предмета в рамках 2 часов в неделю – семи;
- при изучении предмета в рамках 3 и более часов в неделю – девяти;

**2) для 10-11 классов:**

- при изучении предмета в рамках 1 часа в неделю – шести;
- при изучении предмета в рамках 2 часов в неделю – девяти;
- при изучении предмета в рамках 3 и более часов в неделю – одиннадцати.

**3.16.** В случае, если педагогический работник прогнозирует неудовлетворительный результат у обучающегося за триместр или полугодие, он информирует об этом классного руководителя не менее чем за две недели до дня проведения последнего урока (занятия) в учебном периоде.

**3.17.** Применяются следующие критерии выставления отметок за триместр:

- отметка «5» выставляется, если средневзвешенный балл отметок текущего контроля составляет от 4,5 при отсутствии неудовлетворительных отметок текущего контроля в течение учебного периода;
- отметка «4» выставляется, если средневзвешенный балл отметок текущего контроля составляет от 3,5 до 4,49;
- отметка «3» выставляется, если средневзвешенный балл отметок текущего контроля составляет от 2,5 до 3,49;
- отметка «2» выставляется, если средневзвешенный балл отметок текущего контроля составляет ниже 2,5.

**3.18.** Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает индивидуальное педагогическое сопровождение обучающихся, получивших неудовлетворительную отметку более чем по двум контрольным мероприятиям, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам изучения темы/раздела для обучающихся, отсутствовавших ранее по уважительной причине.

**3.18.1.** Уважительными причинами признаются: болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации; трагические

обстоятельства семейного характера; участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности, подтверждённые приказом директора образовательной организации; обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

**3.18.2.** В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине в дни проведения контрольных мероприятий, пропущенные им контрольные работы, ТПР должны быть выполнены в течение двух недель после выхода обучающегося на учебные занятия в образовательной организации. Время проведения согласуется непосредственно с педагогом – предметником, включая внеурочное время.

**3.19.** Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники образовательной организации. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале.

**3.20.** Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации. Результаты в электронный журнал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметки за триместр (полугодие).

**3.21.** Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

**3.22.** Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности является критериальным. Модель, формы оценивания определяются в соответствии с планируемыми образовательными результатами внеурочного курса и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности.

#### **4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

**4.1.** Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных основной образовательной программой за определенный период обучения. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является необходимым условием перевода его в следующий класс, в 9 и 11 классах – допуском к государственной итоговой аттестации.

**4.2.** Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения основной образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения;
- в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

**4.3.** Промежуточная аттестация проводится для обучающихся всех форм обучения по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

**4.4.** Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в виде учета текущих достижений учеников, носит безотметочный характер и фиксируется в документах мониторинга качества образования школы.

**4.5.** В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

**4.6.** Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

**4.7.** Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом с согласованием с родителями (законными представителями).

**4.8.** Итоги и анализ промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях малых педагогических советов.

**4.9.** Кроме промежуточной аттестации по итогам учебного года для получения допуска к государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся проводится:

- Итоговое собеседование по русскому языку по образовательным программам основного общего образования проводится для обучающихся 9 классов, экстернов во вторую среду февраля текущего календарного года либо в сроки, определенные нормативными правовыми актами (информационными письмами) Министерства просвещения Российской Федерации.
- Итоговое сочинение (изложение) (далее ИС(И)) по образовательным программам среднего общего образования проводится для обучающихся 11 классов, экстернов. Итоговое сочинение (изложение) в 11 классе проводится для обучающихся в первую среду декабря по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Рособрнадзором.

**4.10.** Годовые отметки по всем предметам учебного плана обучающимся, проходившим длительное лечение (на дому или в медицинской организации), выставляются с учетом результатов успеваемости, подтвержденной справкой об обучении в медицинской организации или журналом успеваемости, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники образовательной организации.

**4.11.** Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Формы проведения зависят от специфики курсов внеурочной деятельности (соревнования, выставка, проекты, концерт и т.д.).

**4.12.** Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медицинско-педагогической комиссии.

Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния

обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

**4.13.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

**4.14.** При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

**4.15.** Справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников в срок до 3 дней.

**4.16.** В образовательной организации используется средневзвешенная система оценки, которая включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года за различные виды учебной деятельности (диагностическая работа, контрольная работа, тематическая проверочная работа, самостоятельная работа, проверка ведения тетрадей и т.д.)

Нормы оценивания предметных результатов по видам текущего контроля размещены на официальном сайте образовательной организации в разделе «Образование», подраздел «Методические и иные материалы, разработанные образовательной организацией» по каждому предмету отдельно.

**4.17.** Годовые отметки промежуточной аттестации по предметам учебных планов выставляются по четырёхбалльной системе в следующем порядке:

Класс	Предметы базовые и изучаемые на углубленном уровне	Порядок выставления отметки на основании среднего балла
2-9	средний балл отметок за I, II, III триместры	отметка «5», если балл составляет от 4,5 и выше отметка «4», если балл составляет от 3,5 до 4,49; отметка «3», если балл составляет от 2,5 до 3,49; отметка «2», если балл составляет ниже 2,5
10-11	средний балл отметок за I полугодие, II полугодие	

**4.18.** Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета образовательной организации основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

## 5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

**5.1.** Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации.

**5.2.** Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

**5.3.** Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

**5.4.** Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации.

**5.5.** Образовательная организация утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестации экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

**5.6.** Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

**5.7.** До начала промежуточной аттестации по общеобразовательной программе соответствующего уровня общего образования экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстера.

**5.8.** Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом образовательной организации.

**5.9.** Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстера вместе с письменными работами. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

**5.10.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

**5.11.** Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами образовательной организации.

**5.12.** Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

**5.13.** Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

**5.14.** Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

**5.15.** Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

**5.16.** Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

## **6. АКАДЕМИЧЕСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ**

**6.1.** Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам основной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

**6.2.** Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов образовательной организации.

**6.3.** Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя образовательной организации.

**6.4.** Образовательная организация при организации ликвидации академической задолженности обучающимся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

**6.5.** Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

**6.6.** Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в образовательной организации создается соответствующая комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя образовательной организации. В комиссию входит не менее трех человек.

**6.7.** Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

**6.8.** Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане образовательной организации.

**6.9.** Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по

которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**7.1.** При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

**7.2.** В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

**8.1.** Настоящее Положение утверждается приказом Директора образовательной организации с учетом мотивированного мнения Педагогического совета и вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нового.

**8.2.** Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется Педагогическим советом образовательной организации.

**ПРИНЯТО**

с учётом мнения коллегиального органа управления  
Педагогический совет  
Протокол № 1 от 29.08.2025 г.

Приложение 1  
к положению о формах,  
периодичности  
и порядке текущего контроля  
 успеваемости и промежуточной  
аттестации обучающихся

СПРАВКА

с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной  
программе соответствующего уровня общего образования

\_\_\_\_\_ в период \_\_\_\_\_  
прошел(а) промежуточную аттестацию за\_\_\_\_\_ класс по основной образовательной  
программе (НОО, ООО, СОО) МАОУ СОШ № 68 с углублённым изучением отдельных  
предметов

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.			
2.			
3.			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):  
\_\_\_\_\_

Директор МАОУ СОШ № 68 с  
углубленным изучением отдельных предметов \_\_\_\_\_ Е.Н. Рогова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340106

Владелец Рогова Елена Николаевна

Действителен С 18.11.2025 по 18.11.2026