**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа № 68**

**с углубленным изучением отдельных предметов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **620143,**  **г. Екатеринбург**  **ул. Кировградская 40а** | Описание: Описание: Описание: Описание: C:\Users\RogovaEN\AppData\Local\Temp\эмблема.png | ***тел: (343) 320-62-59***  ***(343) 330-40-59***  [*http://школа68.екатеринбург.рф*](http://школа68.екатеринбург.рф)  *E-mail:* [***soch68@eduekb***](mailto:sochl68ekb@gmail.com)***.*** |

Приложение №2

**Программа спортивно-массовых, физкультурно-спортивных**

**и социально-значимых мероприятий**

**на 2024-2025 учебный год**

**школьного спортивного клуба «СПОРТиУМ»**

Цели и задачи:

* Сохранение и укрепление здоровья детей и подростков, воспитание потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом;
* Пропаганда среди школьников и приобщение их к здоровому образу жизни;
* Воспитание потребности и умения школьников самостоятельно заниматься физкультурой, использовать различные спортивные игры в организации своего отдыха.

Программа включает в себя семь основных направлений развития спортивно- оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Дата проведения | | Ответственные | |
| **Физкультурно – оздоровительное направление** | | | | | |
| 1 | Обсуждение на первом педагогическом совете порядок проведения физкультминуток, подвижных игр на переменах, гимнастики перед занятиями | До начала учебного года | | Руководитель ШСК | |
| 2 | Проведение бесед в классах о режиме для школьника, о порядке проведения подвижных игр на переменах | До 10.09.24 | | Классные руководители | |
|  | Проведение физкультминуток во время проведения урока | Ежедневно | | Учителя-  предметники | |
| **Спортивная работа в секциях** | | | | | |
| 4 | Выбор физоргов, ответственных за организацию команд для участия в соревнованиях и организацию спортивного досуга класса | До 10.09.24 | | Классные руководители | |
| 5 | Составление расписания занятий | До 20.09.24 | | Зам. директора ВР, руководитель ШСК | |
| **Внеурочная работа в школе** | | | | | |
| 6 | Проведение спортивных мероприятий согласно календарному плану | В течение года | | Зам. директора по BP,  Руководитель ШСК | |
| **Участие в районных соревнованиях** | | | | | |
|  | Участие в районных соревнованиях согласно плану районной спортивной спартакиады | В течение года | | Руководитель ШСК, учителя физической культуры | |
|  | **Агитация и пропаганда здорового образа жизни** | | | | |
| 8 | Информация об успехах спортсменов – обучающихся МАОУ СОШ №68 с УИОП | | В течение года | | Руководитель ШСК, учителя физической культуры |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9 | Выпуск стенгазет, видеороликов, посвященных здоровому образу жизни | В течение года | Учителя физической культуры |
| 10 | Распространение информации о методиках физического самосовершенствования, проведение лекций и семинаров по вопросам здоровьесберегающих технологий | В течение года | Учителя физической культуры |
|  | Работа с родителями учащихся и пед | агогическим колл | ективом школ |
| 11 | Тематические родительские собрания-лекции на соответствующие темы | В течение года | Зам. Директора по BP, учителя физической культуры |
|  | Хозяйственные | мeјзoпpиятия |  |
| 12 | Уход за спортивным инвентарем. Текущий ремонт спортинвентаря | В течение  года | Учителя физической К ЛЬТ ]ЭЫ |

Руководитель ШСК «Лидер» Гребенкина Е.В.